

CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

ABRIL - JUNIO 2025 / SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

El Plan Operativo Anual es un documento que lleva las directrices que permitirá la correcta ejecución de las actividades programadas para el 2025, las mismas están orientadas al logro de las metas previas que estableció el Servicio Nacional de Salud.

Así mismo las actividades que se realizaron están orientadas a las prioridades directivas establecidas por el SNS, de manera que para realizar el monitoreo que corresponde se desplegaron las actividades y sus productos dentro de las seis prioridades directivas.

- Desarrollo de Recursos Humanos en Salud
- Desarrollo Y Gestión De Los Sistemas De Información En Salud
- Fortalecimiento de la Red Pública de Servicios de Salud con énfasis en el Primer Nivel de Atención
- Fortalecimiento de la Resiliencia del Sistema de Salud
- Incremento de la Participación Comunitaria
- Interinstitucionalidad y Coordinación Intersectorial
- Sostenibilidad y Eficiencia de los Recursos

DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS EN SALUD

CÓDIGO	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ABRIL	MAYO	JUNIO	ESTATUS
2.1.1.1.01	Capacitación Estandar Proceso de Atención de Enfermería en el ámbito ambulatorio y hospitalario	1			ENTREGADO
2.1.1.1.02	Capacitaciones de Liderazgo y Gestión por las encargadas regionales de enfermería en los EES	1			ENTREGADO
2.1.1.2.01	Ejecución Plan de Capacitación - 2025.			1	ENTREGADO
2.1.1.3.01	Revisión acuerdos de desempeño CEAS y Primer Nivel de Atención.	1			ENTREGADO
2.3.1.1.01	Reporte trimestral de la dotación de acuerdo a las estructuras aprobadas del establecimientos.		1		ENTREGADO
2.3.1.1.02	Validación de estatus de los perfiles de los colaboradores activos en nómina.		1		ENTREGADO
2.2.2.1.01	Implementación del Sistema de Seguridad y Salud en la Administración Pública (SISTAP).			1	ENTREGADO

2.2.2.1.02	Evaluación, seguimiento del personal con licencias recurrentes y los enviados a auditoría médica .	1	1	1	ENTREGADO
2.2.2.1.03	Seguimiento e investigación de accidentes y enfermedades laborales.			1	ENTREGADO
2.2.2.1.04	Gestión de subsidios por enfermedad común.	1	1	1	ENTREGADO

DESARROLLO Y GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN EN SALUD

CÓDIGO	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ABRIL	MAYO	JUNIO	ESTATUS
3.5.1.1.01	Actualización y mantenimiento de portales web			1	ENTREGADO
3.5.1.1.02	Soportes incidencias tecnológicas atendidas			1	ENTREGADO
3.5.1.1.03	Inventario de activos tecnológicos			1	

FORTALECIMIENTO DE LA RED PÚBLICA DE SERVICIOS DE SALUD CON ÉNFASIS EN EL PRIMER NIVEL DE ATENCIÓN

CÓDIGO	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ABRIL	MAYO	JUNIO	ESTATUS
1.2.2.1.01	Registro de las referencias y contrareferencias de la Red.	1	1	1	ENTREGADO
1.3.3.1.01	Aplicación de encuestas de satisfacción de usuarios acorde a cuota establecida mensualmente	1	1	1	ENTREGADO
1.3.3.1.02	Generación de reporte de nivel de satisfacción de usuarios			1	ENTREGADO
1.3.3.1.05	Seguimiento a la implementación del plan de mejora de la experiencia del paciente			1	ENTREGADO
1.3.3.1.06	Gestión de los buzones de sugerencias (QDRS)	1	1	1	ENTREGADO
1.1.2.2.01	Análisis del comportamiento de las objeciones médicas y administrativas	1	1	1	ENTREGADO
1.1.2.2.02	Elaboración de los planes de mejora para la	1	1	1	ENTREGADO

	disminucion de las objeciones médicas, administrativas y el incremento de la facturación				
1.3.4.1.01	Autoevaluación del Comité de Mejora Continua de la Calidad de la Atención y Seguridad del Paciente.			1	ENTREGADO
1.3.4.1.02	Ejecución del Plan de Monitoreo Mensual de Expedientes en Adherencia a Protocolos, Guías de Atención y Otras Normativas del MSP			1	ENTREGADO
1.3.4.1.03	Elaboración del Reporte de Monitoreo de Expedientes en Adherencia a Protocolos, Guías de Atención y Otras Normativas del MSP			1	ENTREGADO
1.3.4.3.02	Priorización de mejoras para la habilitación de los Servicios de Salud, incluyendo no conformidades del MSP			1	ENTREGADO
1.1.2.1.03	Implementación y llenado de historia clínica de emergencias y registro de todos los pacientes del libro de emergencias	1	1	1	ENTREGADO
1.1.2.1.05	Registros en el tablero de Indicadores de Gestión de las Salas de Emergencias de los Centros de Salud.	1			ENTREGADO
1.3.3.2.02	Implementación de los instrumentos de expediente clínico y su aplicación para la mejora en la calidad de los cuidados por encargadas regionales de enfermería			1	ENTREGADO
1.3.3.2.03	Monitoreo de los cuidados que ofrece el personal de enfermería a los usuarios en los EES de la red pública en el ámbito ambulatorio y hospitalario			1	ENTREGADO

1.3.3.2.04	Aplicación del estandar Prevención y control de infecciones asociadas a la atención de salud. (IAAS) Por el personal de enfermería			1	ENTREGADO
1.3.4.2.01	"Reuniones Ordinarias de los siguientes Comités:			1	ENTREGADO
1.3.4.2.02	Autoevaluación de los procesos de Bioseguridad, Control de Infecciones e Higiene y Desechos Hospitalarios			1	ENTREGADO
1.3.4.2.03	Elaboración del Plan de Mejora de Bioseguridad, Control de Infecciones e Higiene y Desechos Hospitalarios			1	ENTREGADO
1.3.4.2.05	Elaboración de los planes de mejora a partir de los resultados de evaluacion de procesos de bioseguridad hospitalaria			1	ENTREGADO
1.3.4.2.06	Notificación oportuna de las enfermedades bajo vigilancia epidemiológica			1	ENTREGADO
1.1.2.2.05	Implementación del proceso de Prefectura en centros priorizados.			1	ENTREGADO
1.1.1.1.01	Reunión Comité Farmaco Terapeutico (CFT) Hospitalario y promoción del uso racional de los medicamentos			1	ENTREGADO
1.1.2.1.07	Reunion del comité de emergencias para socializacion del plan Hospitalarios Emergencias de salud publica y desastres naturales con el personal del hospital.			1	ENTREGADO
1.1.2.1.11	Reunión con el Comite Hospitalario de Emergencias y Desastres para respuesta a Temporada Ciclonica y Eventos	1	1	1	ENTREGADO

	Hidrometeorologicos comité de emergencias				
1.1.1.2.03	Realización la ruta de recolección de las muestras	1	1	1	ENTREGADO
1.1.1.2.09	Envío mensual del Infolab			1	ENTREGADO
1.1.1.2.01	Supervisión para verificación de stock de insumos			1	ENTREGADO
1.1.1.2.04	Digitalización de las pruebas y resultados	1	1	1	ENTREGADO
1.1.1.2.05	Cumplimiento acuerdo establecido/ reunión de seguimiento al plan	1	1	1	ENTREGADO
1.1.1.2.06	Implementación de ampliación cartera de servicios de acuerdo a complejidad	1	1	1	ENTREGADO
1.1.1.2.07	Mantenimiento a los equipos y calibración			1	ENTREGADO
1.1.1.2.08	Reunion con DPS para cordinar entrega insumos/ Participación evaluación externa calidad			1	ENTREGADO
1.2.4.1.01	Capacitaciones a RRHH de las areas de odontología de acuerdo a las necesidades.			1	ENTREGADO
1.2.4.1.02	Desarrollo de plan de acciones para el acondicionamiento de infraestructura, mantenimiento de equipos y equipamiento de las áreas de odontología EES			1	ENTREGADO
1.2.4.1.03	Desarrollo del Programa Fomento de la Salud bucal.	1	1	1	ENTREGADO
1.2.4.1.04	Desarrollo del Programa Hospitales libre de caries	1			ENTREGADO
1.2.3.1.01	Sesiones de los comités hospitalarios			1	ENTREGADO
1.2.3.1.02	Conformación de los comité Hospitalarios			1	ENTREGADO

FORTALECIMIENTO DE LA RESILIENCIA DEL SISTEMA DE SALUD

CÓDIGO	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ABRIL	MAYO	JUNIO	ESTATUS
3.2.1.1.01	Codificación y carga PACC 2026			1	ENTREGADO
3.1.1.2.01	Rendir oportunamente las cuentas de anticipos financieros para su regulación en el período			1	ENTREGADO
3.1.1.2.03	Rendir oportunamente las informaciones concernientes a los indicadores de ingreso, facturación. nómina, deuda e ingresos de odontología		1		ENTREGADO
3.1.1.2.04	Reportar oportunamente las informaciones financieras que alimentan el sistema de indicadores, fundamentas en el registro sistemático de las transacciones sosteniendo la calidad del dato.			1	ENTREGADO
3.1.1.2.05	Reportar la ejecución presupuestaria consolidada de ingresos y egresos proveniente de las diferentes fuentes de financiamiento.			1	ENTREGADO
3.1.1.2.08	Elaboración de los Estados Financieros y sus anexos	1	1	1	ENTREGADO
3.1.1.2.02	Asegurar el reporte oportuno de facturación eficiente de ingresos por las diferentes fuentes de financiamiento.	1	1	1	ENTREGADO
3.1.1.2.06	Cargar oportunamente las informaciones financieras cumpliendo con los criterios de calidad dispuestos por las normativas para que estén disponible a la ciudadanía.	1	1	1	ENTREGADO

INCREMENTO DE LA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

CÓDIGO	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ABRIL	MAYO	JUNIO	ESTATUS
3.1.1.1.01	Actualización del portal de transparencia	1	1	1	ENTREGADO
3.1.1.1.02	Levantamiento de las necesidades de la OAI	1			ENTREGADO
3.1.1.1.03	Capacitación en la Ley 200-04 y la Resolución No. 002-21de la Dirección General de Etica e Integridad Gubernamental			1	ENTREGADO

3.1.1.1.08	Creación y/ o actualización de la Resolución de Información Clasificada (si aplica)	1			ENTREGADO
-------------------	---	---	--	--	-----------

INTERINSTITUCIONALIDAD Y COORDINACIÓN INTERSECTORIAL

CÓDIGO	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ABRIL	MAYO	JUNIO	ESTATUS
3.3.1.1.02	Cumplimiento de la identidad institucional EES. (para el Programa Desempeño SNS).			1	ENTREGADO
3.3.1.2.01	"Despliegue Plan Institucional de Comunicaciones: Colocación carteles / displays publicitarios (impresos/digitales) en centros de la Red.			1	ENTREGADO
3.7.1.2.01	Cumplimiento del análisis y rediseño de estructura organizativa y manuales de funciones coordinado por el MAP y Desarrollo Institucional SNS aplica a quienes no tienen estructura y/o manual de funciones aprobadas)	1			ENTREGADO
3.7.1.3.01	Identificación de buenas prácticas en función del Programa de Innovación para los EESS.	1			ENTREGADO
3.7.1.4.01	Autoevaluación POA 2025			1	ENTREGADO

SOSTENIBILIDAD Y EFICIENCIA DE LOS RECURSOS

CÓDIGO	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ABRIL	MAYO	JUNIO	ESTATUS
1.2.5.1.01	Autodiagnóstico conforme la metodología de la gestión productiva	1			ENTREGADO
1.2.5.1.02	Elaboración del plan de mejora a partir de los resultados del autodiagnóstico de la MGPSS		1		ENTREGADO
1.2.5.1.03	Implementación del plan de mejora a partir de los resultados del autodiagnóstico de la MGPSS			1	ENTREGADO
3.1.1.4.01	Implementación de acciones preparatorias para implementación de las NOBACI		1		ENTREGADO

3.7.1.1.02	Seguimiento al cumplimiento de la CCC (Carta Compromiso al Ciudadano)	1	ENTREGADO
3.7.1.1.03	Elaboración/ actualización de autodiagnóstico CAF	1	ENTREGADO
3.7.1.1.05	Informe de seguimiento a plan de mejora CAF año en curso	1	ENTREGADO
3.7.1.1.07	Ejecución de las sesiones del comité de calidad del CEAS	1	ENTREGADO
3.7.1.1.11	Elaboración de la memoria institucional 2025	1	ENTREGADO

CONCLUSIÓN

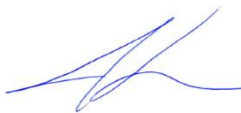
Las actividades que se realizaron están orientadas a las prioridades directivas establecidas por el SNS, de manera que para realizar el monitoreo que corresponde se desplegaron las actividades en función de su programación para el trimestre.

Se recomienda ajustar el corte de las actividades en función a la naturaleza de las mismas, tales como los reportes de glosa, análisis de facturación, cierre financiero y análisis de tesorería, que se deben esperar al corte de las ARS, de manera que para realizar el monitoreo que corresponde no contamos con el tiempo necesario. Así mismo tenemos el caso de la actualización del portal de transparencia donde los informes que se cargan deben trabajarse con el mes anterior, es decir, retrospectivo.

Para el trimestre Abril – Junio estaban programadas 1103 actividades con sus respectivos medios de verificación, de estas se ejecutaron 110 para un porcentaje de reporte oportuno de 100%. El cumplimiento de la ejecución es validado según las evidencias que son enviadas al Servicio Regional de Salud Metropolitano, los cuales posteriormente remiten al Servicio Nacional de Salud, esta última es la entidad rectora y la que realiza las auditorías y observaciones de mejora. Cabe mencionar que se debe ejecutar las actividades pendientes en el próximo trimestre debido a su reprogramación.

Preparado por: Lic. Alvaro Osoria

Analista de Proceso



Revisado por: Dra. Juliana Fajardo

Sub-Directora de Planificación

